

Stanovy spolku JULINKA z.s., IČ 22726977

registrovaného Ministerstvem vnitra České republiky dne 13.8.2008,
L6732 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové,
změněné a schválené členskou schůzí dne 25.1.2021.

Článek 1

Název, sídlo

- 1.1 Název spolku je JULINKA z.s. (dále jen „Spolek“).
- 1.2 Adresa sídla Spolku je Na Babí 165, 549 54 Police nad Metují.

Článek 2

Stanovy

2.1 Organizace Spolku, práva a povinnosti členů a volených orgánů Spolku se řídí těmito stanovami (dále jen „Stanovy“), které jsou uloženy u předsedy Spolku (dále jen „Předseda“), kopie u každého člena výboru Spolku (dále jen „Výbor“).

Článek 3

Poslání, cíle a působnost

- 3.1 Posláním Spolku je podporovat rozvoj občanské společnosti, vytváření podmínek pro rozvoj dobrovolnictví, mládežnických aktivit, občanských iniciativ, spolků, turistiky, ekologického zemědělství a ochrany přírody a kulturního dědictví.
- 3.2 Cílem Spolku je inspirovat, získávat a realizovat náměty svých členů i občanů z řad veřejnosti na zlepšení kvality života v místě svého bydliště a v jeho širším okolí a pořádat vzdělávací, osvětové, dobrovolnické, ekologické, mládežnické, volnočasové a další společenské akce v souladu s posláním Spolku.
- 3.3 Působení Spolku se soustředí zejména na území CHKO Broumovsko. Realizace a veškeré aktivity Spolku mohou však zasahovat i do regionů sousedících, včetně přilehlých příhraničních oblastí v Polsku. Spolek se může též účastnit mezinárodních projektů se subjekty z polského pohraničí, i z dalších regionů Polska či jiných zemí.

Článek 4

Hlavní činnost

4.1 Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním. Žádná z hlavních činností Spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.

Článek 5

Vedlejší činnost

5.1 Jelikož je provozování hlavní činnosti Spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské či jiné výdělečné a nevýdělečné činnosti vedlejší, a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku a k úhradě nákladů na správu Spolku.

Článek 6

Členství

6.1 Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba bez rozdílu pohlaví, vyznání, politické, sociální, státní příslušnosti, národnosti či etnického původu.

6.2 Členem Spolku se může stát také právnická osoba. Za právnickou osobu ve Spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.

6.3 Osoba se stává členem ke dni rozhodnutí Výboru o přijetí její žádosti o členství. Žádost o členství musí být podána písemně nebo musí být součástí zápisu z Členské schůze.

6.4 Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

6.5 Členství ve Spolku je individuální nebo čestné.

6.6 Čestné členství může být uděleno rozhodnutím Výboru. Se zánikem individuálního členství zaniká i čestné členství.

6.7 Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:

- dobrovolným vystoupením člena (členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství Výboru, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak),
- úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého,
- vyloučením člena (členství končí rozhodnutím Výboru o vyloučení člena ze Spolku),
- zánikem Spolku,
- rozhodnutím Členské schůze o přeměně Spolku na jinou právní formu.

6.8 Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

Článek 7

Práva a povinnosti člena

7.1 Každý člen Spolku má právo:

- podílet se na činnosti Spolku,
- být pravidelně informován o dění ve Spolku,
- podávat náměty, návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům Spolku a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době,
- volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů Spolku,
- žádat o výpis ze seznamu členů.

7.2 Každý člen Spolku má povinnost:

- dodržovat Stanovy,
- chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát o dobrou pověst Spolku,
- platit členské příspěvky, jsou-li stanoveny.

Článek 8

Členské příspěvky

8.1 Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí Členská schůze.

8.2 Členský příspěvek za čestné členství se nehradí.

8.3 Členský příspěvek lze na základě žádosti prominout, snížit, či odložit jeho splatnost, jsou-li pro to vážné důvody. O vyhovění či zamítnutí žádosti rozhoduje Výbor.

Článek 9

Seznam členů

9.1 Spolek vede seznam členů zahrnující následující údaje:

Fyzické osoby:

Jméno a příjmení
Bydliště
Datum narození
Telefon
E-mail

Právnícké osoby:

Název
Sídlo
IČ
Telefon
E-mail
Osoba jednající jménem člena ve Spolku

9.2 Zápis a výmaz ze seznamu členů provádí Předseda. Předseda provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Předseda provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.

9.3 Předseda je povinen na požádání člena vydat do 30 dnů výpis ze seznamu členů.

Článek 10

Orgány Spolku

10.1 Organizační strukturu Spolku tvoří:

- Členská schůze,
- Výbor,
- Předseda (předseda Výboru a zároveň předseda Spolku).

10.2 Funkční období volených orgánů je 5 let. Členové volených orgánů Spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání Členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku, uplynutím funkčního období nebo odvoláním člena voleného orgánu Členskou schůzí.

Článek 11

Členská schůze

11.1 Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku a je tvořena shromážděním členů Spolku.

11.2 Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující období, volí orgány Spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost Spolku.

Do působnosti Členské schůze tak náleží:

- určit zaměření hlavních činností Spolku,
- rozhodovat o změně Stanov,
- schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období,
- schvalovat výsledek hospodaření Spolku,
- volit členy Výboru,
- hodnotit činnost dalších orgánů Spolku i jejich členů,
- rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti,
- rozhodnout o přeměně Spolku,
- rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku,
- jmenovat likvidátora při zániku Spolku.

11.3 Členská schůze je svolávána Předsedou podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky za předchozí kalendářní rok, pokud možno do 31.1. následujícího roku.

11.4 Spolek je usnášeníschopný při účasti nejméně jedné třetiny členů Spolku.

11.5 Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná členská schůze. Předseda je povinen rozeslat pozvánku na mimořádnou členskou schůzi nejpozději do 30 dnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu mimořádné členské schůze. Nerozešle-li Předseda pozvánku na mimořádnou členskou schůzi do 30 dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady Spolku sám.

11.6 Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně 30 dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.

11.7 Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Spolku. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout.

11.8 Jednání členské schůze řídí předseda této schůze, kterého členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem schváleným na začátku členské schůze.

11.9 Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Usnesení přijímá členská schůze prostou většinou hlasů přítomných členů.

11.10 Je-li některý člen Spolku zároveň čestným členem, nepřísluší mu za čestné členství hlas navíc.

11.11 Předseda Spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 30 dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis předseda členské schůze nebo ten, koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

11.12 Členská schůze může proběhnout i neprezenčním způsobem (např. per rollam, videokonference apod.). V případě on-line jednání je zápis a prezenční listina z členské schůze vyhotovena např. prostř. printscreenu účastníků. Nedá-li se printscreen provést, potvrdí členové Spolku svou účast na členské schůzi prostřednictvím emailu, a to do 7 dnů po konání členské schůze.

Článek 12

Výbor a Předseda

12.1 Výbor je kolektivním orgánem tvořeným 3 členy Výboru. Členové Výboru zvolí bezodkladně po svém zvolení do funkce předsedu Výboru. Předseda Výboru je zároveň předsedou Spolku.

12.2 Navenek je za Spolek oprávněn jednat Předseda. Předseda o svém jednání musí informovat členy Výboru.

12.3 Předseda je statutárním orgánem Spolku.

12.4 Výbor ve spojitosti se zajišťováním organizace konkrétní aktivity Spolku může udělit plnou moc k zastupování Předsedy členovi Spolku.

12.5 Výbor řídí činnost Spolku v souladu se Stanovami a vnitřními předpisy a směrnicemi Spolku i usneseními Členské schůze po celé své funkční období.

12.6 Výbor vede a řídí práci Spolku v období mezi Členskými schůzemi, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj Spolku.

12.7 Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, odborností, pečlivostí a loajalitou.

12.8 Výbor dbá na naplňování poslání a cílů Spolku.

12.9 Výbor má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje poslání, cíle a principy Spolku nebo pro porušení povinností člena Spolku.

12.10 Odměny za výkon funkce člena Výboru stanoví Členská schůze.

12.11 Do působnosti Výboru náleží:

- přezkoumávat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období,
- posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy Členské schůzi,
- dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost Spolku,
- schvalovat vnitřní předpisy a směrnice Spolku,
- přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení,
- rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
- přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
- rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků.

Článek 13

Majetek a hospodaření Spolku

13.1 Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména z členských příspěvků, veřejných sbírek, grantů, darů od veřejnosti, podnikatelů a firem a ze zisku z vedlejších činností. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na činnost Spolku či na úhradu správy Spolku.

13.2 Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu nebo rozvoj vedlejší činnosti Spolku.

13.3 Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle Stanov či sjednaná na základě platných smluv.

13.4 Výbor může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Spolku pověřen.

13.5 Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku mohou být obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnicích Spolku.

Článek 14

Zánik a likvidace Spolku

14.1 Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

14.2 Při zániku Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 30 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem všem členům Spolku.

14.3 Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 30 dnů od okamžiku, kdy Členská schůze předchozí návrh zamítla.

14.4 Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

Článek 15
Závěrečná ustanovení

- 15.1 Znění stanov je schváleno členskou schůzí Spolku, jejíž konání je potvrzeno zápisem.
- 15.2 Znění Stanov je platné ode dne jejich schválení.

Ing. Matěj Brát
(Předseda)

V Polici nad Metují dne 25.1.2021